



2026 Summer Camp Reimbursement Program Frequently Asked Questions

Description: The Arc Prince George's County is currently **offering camp scholarship reimbursement** to help families cover summer camp costs for their children with disabilities. Here are some frequently asked questions to help families understand the Summer Camp Reimbursement Program, including eligibility, requirements, timelines, and what to expect throughout the reimbursement process.

1. Who is eligible?

Children and youth ages **5–21** with a documented intellectual or developmental disability (IDD).

2. How much funding can families receive?

Up to **\$500 reimbursement per child** for eligible summer camp expenses.

3. Is this payment upfront or reimbursement?

This is **reimbursement only**. Families must pay for camp first and then must submit a receipt showing the summer camp has been paid in full.

4. Can I complete the Intake/Application Form before paying for camp?

No. You **must pay for the camp first** before submitting the Intake/Application Form. Applications must include proof of full payment to be reviewed for reimbursement.

5. Can the program pay the camp directly?

No. The Summer Camps Reimbursement Program **cannot** pay for camps directly. Families must pay first and then submit documentation for **reimbursement**.

6. Can I submit the application through The Arc Prince George's County Website?

No. Applications cannot be submitted through the website. Families must submit their application using the **Intake/Application Form**. [Click here to access the form](#) and attach all required documents.

7. What is an acceptable form of receipt?

Acceptable receipts must show:

- Camp name
- Child's name
- Dates of program
- Amount paid
- Proof the balance is paid in full

8. Can I submit a receipt if I only paid partially?

No. Receipts must show the camp has been **paid in full** before reimbursement can be issued.

9. When will reimbursements be issued?

Processing is expected to begin **mid-August 2026**, after all required documents are received and approved.

10. Is funding guaranteed if I apply?

No. Funding is **limited** and awarded **first-come, first-served**. Submitting an application does not guarantee reimbursement.

11. What documents are required?

You must submit:

1. Completed Intake/Application Form (by **June 30, 2026**)
2. Proof of IDD (IEP, psychological report, or medical documentation)
3. Proof of payment (receipt)
4. Completed Vendor Packet (Vendor Validation, W-9, ACH form)

12. What If I submit the wrong documents?

If incorrect or incomplete documents are submitted, contact the program coordinator and staff **Katherine Lopez** (klopez@thearcofpgc.org) and **Chelsea Ibezimako** (cibezimako@thearcofpgc.org). They will guide you on how to provide the correct materials. Please note that your application review may be delayed until all required and accurate documents are received.

13. How long does the application review take?

Up to **10 business days** after all required documents are submitted.

14. What is the free Benefits Enrollment Center (BEC) appointment at The Arc Prince George's County?

The free Benefits Enrollment Center (BEC) appointment is a confidential meeting with a benefits specialist to review your current situation and identify benefits your loved one may be eligible to receive.

During this appointment, you will receive a free screening for state and federal benefits, as well as other available resources.

The purpose of the appointment is to ensure you are informed about potential benefits and to provide information and referrals.

15. Who will receive the reimbursement payment?

Reimbursement is issued to the **parent or legal guardian** who submitted the application and payment documentation

16. How will I receive my reimbursement? Will a check be mailed?

Payments are **not mailed by check**. To receive funds, you must complete the ACH form included in the Vendor Packet form for reimbursement to be deposited directly into your bank account.

17. Do families have responsibilities after applying?

Yes. Families should:

1. Complete an evaluation survey
2. Submit a short story and photos
3. Sign a Photo/Media Release

These materials help us show our funders how their support is making a meaningful difference and allows us to continue serving more families.

18. Who should I contact if I have special requests, concerns, or need assistance?

Email both program contacts and **CC them on all messages** for timely responses:

- Katherine Lopez — klopez@thearcofpgc.org
- Chelsea Ibezimako — cibezimako@thearcofpgc.org

19. Why must I stay in contact?

Prompt responses help prevent delays and ensure your reimbursement can be processed.

20. What does the agreement statement mean?

Even if you receive notice that you've been awarded funding, **payment will not be issued until mid-August** after final approval.

Reminder: Funding is limited and only provided to applicants who submit all required documentation and meet eligibility requirements.



Preguntas Frecuentes – Programa de Reembolso para Campamento de Verano 2026

Descripción: The Arc of Prince George's County actualmente ofrece un reembolso tipo beca para ayudar a las familias a cubrir los costos del campamento de verano para sus hijos con discapacidades. A continuación, encontrará preguntas frecuentes para ayudar a las familias a comprender el Programa de Reembolso para Campamento de Verano, incluyendo elegibilidad, requisitos, fechas importantes y qué esperar durante el proceso de reembolso.

1. ¿Quién es elegible?

Niños y jóvenes **de 5 a 21 años** con una discapacidad intelectual o del desarrollo (IDD, por sus siglas en inglés).

2. ¿Cuánto financiamiento pueden recibir las familias?

Hasta **\$500 de reembolso por niño** para gastos elegibles del campamento de verano.

3. ¿El pago es por adelantado o es un reembolso?

Es únicamente un reembolso. Las familias deben pagar el campamento primero y luego enviar la documentación requerida.

4. ¿Puedo completar el Formulario de Solicitud/Registro antes de pagar el campamento?

No. Debe pagar el campamento primero antes de enviar el Formulario de Solicitud/Registro. Las solicitudes deben incluir comprobante de pago total para poder ser revisadas para el reembolso.

5. ¿Puede el programa pagar el campamento directamente?

No. El Programa de Reembolso de Campamentos de Verano no puede pagar a los campamentos directamente. Las familias deben pagar primero y luego presentar la documentación para recibir el reembolso.

6. ¿Puedo enviar la solicitud a través del sitio web de The Arc Prince George's County?

No. Las solicitudes **no** se pueden enviar a través del sitio web. Las familias deben enviar su solicitud utilizando el **Formulario de Solicitud/Registro (Intake/Application Form)**. [Haga clic aquí para acceder al formulario](#) y adjuntar todos los documentos requeridos.

7. ¿Cuál es una forma aceptable de recibo?

Los recibos aceptables deben mostrar:

- Nombre del campamento
- Nombre del niño/a
- Fechas del programa
- Cantidad pagada
- Comprobante de que el saldo está pagado en su totalidad

8. ¿Puedo enviar un recibo si solo he pagado parcialmente?

No. Los recibos deben mostrar que el campamento ha sido pagado en su totalidad antes de que se pueda emitir el reembolso.

9. ¿Cuándo se emitirán los reembolsos?

Se espera que el procesamiento comience a mediados de agosto de 2026, después de que todos los documentos requeridos sean recibidos y aprobados.

10. ¿El financiamiento está garantizado si presento una solicitud?

No. Los fondos son limitados y se otorgan por orden de llegada. Presentar una solicitud no garantiza el reembolso.

11. ¿Qué documentos se requieren?

Debe enviar:

1. Formulario de Solicitud/Registro completo (antes del 30 de junio de 2026)
2. Prueba de IDD (IEP, informe psicológico o documentación médica)
3. Comprobante de pago (recibo)
4. Paquete completo del proveedor (Validación del Proveedor, formulario W-9 y formulario ACH)

12. ¿Qué pasa si envío los documentos incorrectos?

Si se envían documentos incorrectos o incompletos, contacte a los coordinadores del programa **Katherine Lopez** (klopez@thearcofpgc.org) y **Chelsea Ibezimako** (cibezimako@thearcofpgc.org). Ellos le guiarán sobre cómo proporcionar los materiales correctos. Tenga en cuenta que la revisión de su solicitud puede retrasarse hasta que se reciban todos los documentos requeridos y correctos.

13. ¿Cuánto tiempo toma la revisión de la solicitud?

Hasta 10 días hábiles después de que se hayan presentado todos los documentos requeridos.

14. ¿Qué es la cita gratuita del Centro de Inscripción de Beneficios (BEC) en The Arc of Prince George's County?

La cita gratuita del Centro de Inscripción de Beneficios (BEC) es una reunión confidencial con un especialista en beneficios para revisar su situación actual e identificar los beneficios para los que su ser querido podría ser elegible.

Durante esta cita, recibirá una evaluación gratuita para beneficios estatales y federales, así como para otros recursos disponibles.

El propósito de la cita es asegurar que usted esté informado sobre los beneficios potenciales y brindarle orientación e información.

15. ¿Quién recibirá el pago del reembolso?

El reembolso se emite al padre, madre o tutor legal que presentó la solicitud y la documentación de pago

16. ¿Cómo recibiré mi reembolso? ¿Se enviará un cheque por correo?

Los pagos no se enviarán por cheque. Para recibir los fondos, debe completar el formulario ACH incluido en el paquete de proveedor para que el reembolso se deposite directamente en su cuenta bancaria.

17. ¿Las familias tienen responsabilidades después de solicitar?

Sí. Las familias deben:

1. Completar una encuesta de evaluación
2. Enviar una breve historia y fotos
3. Firmar una Autorización de Uso de Foto/Medios

Estos materiales nos ayudan a mostrar a nuestros financiadores cómo su apoyo está marcando una diferencia significativa y nos permite continuar sirviendo a más familias.

18. ¿A quién debo contactar si tengo solicitudes especiales, inquietudes o necesito ayuda?

Envíe un correo electrónico a ambos contactos del programa y copie (CC) a ambos en todos los mensajes para recibir una respuesta más rápida:

- Katherine Lopez — klopez@thearcofpgc.org
- Chelsea Ibezimako — cibezimako@thearcofpgc.org

19. ¿Por qué debo mantenerme en contacto?

Responder de manera oportuna ayuda a prevenir retrasos y asegura que su reembolso pueda procesarse sin inconvenientes.

20. ¿Qué significa la declaración del acuerdo?

Aunque reciba una notificación indicando que se le ha otorgado el financiamiento, el pago no se emitirá hasta mediados de agosto, después de la aprobación final.

Recordatorio: Los fondos son limitados y solo se proporcionarán a los solicitantes que presenten toda la documentación requerida y cumplan con los requisitos de elegibilidad.